

91-100



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРГАНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУРГАНИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2013

г. Курганинск

№ 978

**Об утверждении Положения о составе, порядке и сроках
внесения информации в муниципальную долговую книгу
Курганинского городского поселения Курганинского района**

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить Положение о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу Курганинского городского поселения Курганинского района (прилагается).
2. Возложить обязанности по ведению муниципальной долговой книги Курганинского городского поселения Курганинского района на отдел экономики, прогнозирования и финансового учета администрации Курганинского городского поселения Курганинского района.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Курганинского городского поселения Курганинского района С.В.Мезрину.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Курганинского городского поселения
Курганинского района



А.Н.Ворушили

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Курганинского городского
поселения Курганинского района
от 09.12.2013 № 948

ПОЛОЖЕНИЕ

о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу Курганинского городского поселения Курганинского района

Настоящее Положение определяет состав, порядок и сроки внесения информации в муниципальную долговую книгу Курганинского городского поселения Курганинского района и порядок предоставления информации и отчетности о долговых обязательствах Курганинского городского поселения Курганинского района

1. Общие положения

1.1. В соответствии со статьей 120 Бюджетного кодекса Российской Федерации учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Курганинского городского поселения Курганинского района осуществляются в муниципальной долговой книге Курганинского городского поселения Курганинского района (далее - Долговая книга).

1.2. Информация о долговых обязательствах Курганинского городского поселения Курганинского района в соответствии со статьей 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации вносится в Долговую книгу.

1.3. Ведение Долговой книги осуществляет отдел экономики, прогнозирования и финансового учета администрации Курганинского городского поселения Курганинского района (далее - Финансовый орган) в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Долговая книга представляет собой систематизированный свод информации о долговых обязательствах Курганинского городского поселения Курганинского района в виде электронных файлов в персональных компьютерах лиц, ответственных за ее ведение.

1.5. В процессе ведения Долговой книги осуществляется оперативное пополнение и обработка информации о состоянии муниципального долга Курганинского городского поселения Курганинского района, составляется и предоставляется установленная отчетность.

1.6. На отчетные даты данные Долговой книги фиксируются на бумажном носителе, содержащем письменную информацию о долговых

обязательствах, составляющих муниципальный долг Курганинского городского поселения Курганинского района.

Данные Долговой книги на бумажном носителе визируются лицом (лицами), ответственным (ответственными) за ее ведение, и подписываются Главой поселения.

1.7. Каждый том бумажного носителя Долговой книги по окончании финансового года должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

2. Состав информации, вносимой в Долговую книгу

2.1. Информация группируется в Долговой книге в форме таблиц по следующим разделам, соответствующим видам долговых обязательств в соответствии с положениями статьи 99 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1) Обязательства по кредитам, полученным Курганинским городским поселением Курганинского района от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций;

2) Обязательства по муниципальным ценным бумагам Курганинского городского поселения Курганинского района;

3) Обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

4) Обязательства по муниципальным гарантиям Курганинского городского поселения Курганинского района.

Долговые обязательства Курганинского городского поселения Курганинского района не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных указанными разделами.

2.2. В объем муниципального долга Курганинского городского поселения Курганинского района, подлежащего отражению в Долговой книге, включается объем долговых обязательств Курганинского городского поселения Курганинского района в соответствии со статьей 99 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. В Долговой книге, в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств Курганинского городского поселения Курганинского района.

3. Порядок и сроки внесения информации в Долговую книгу

3.1. Информация о долговых обязательствах Курганинского городского поселения Курганинского района вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства, на основании:

- нормативных правовых актов Курганинского городского поселения Курганинского района;

- подписанных сторонами договоров (соглашений);

- иных предусмотренных законодательством документов, на основании которых возникают долговые обязательства Курганинского городского поселения Курганинского района.

3.2. Сведения об операциях по изменению, погашению и обслуживанию долговых обязательств Курганинского городского поселения Курганинского района отражаются в Долговой книге на основании оригиналов или копий платежных документов, выписок по счетам, актов сверки задолженности и других подтверждающих документов.

3.3. В Долговой книге делается отметка о списании с муниципального долга Курганинского городского поселения Курганинского района соответствующего долгового обязательства.

4. Предоставление информации и отчетности о состоянии и изменении муниципального долга Курганинского городского поселения Курганинского района

4.1. Информация о долговых обязательствах Курганинского городского поселения Курганинского района, отраженная в Долговой книге, подлежит передаче в финансовое управление муниципального образования Курганинский район в объеме, порядке и сроки, устанавливаемые указанным финансовым органом.

4.2. Кредиторы Курганинского городского поселения Курганинского района и кредиторы получателей муниципальных гарантий Курганинского городского поселения Курганинского района имеют право получить выписку из Долговой книги - документ, подтверждающий регистрацию долгового обязательства. Выписка из Долговой книги предоставляется на основании письменного запроса за подписью уполномоченного лица кредитора, если иной порядок не предусмотрен договором.

4.3. Информация содержащаяся в Долговой книге, предоставляется на основании мотивированного письменного запроса по письменному указанию начальником Финансового органа.

4.4. На основании данных Долговой книги формируется информация о муниципальном долге Курганинского городского поселения Курганинского района.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу Курганинского городского поселения Курганинского района

Формы ведения муниципальной долговой книги Курганинского городского поселения Курганинского района

Раздел 1. Обязательства по кредитам, полученным городским поселением Курганинского района от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций

Отчетная дата	Наименование займа	Наименование кредитора	Номер, дата право-вого акта	Номер и дата кредитного договора	Дата возникновения обязательства	Объем обязательства	Процентная ставка	Срок погашения кредита	Дата исполнения полностью или частично	Фактическая сумма финансирования кредитного договора	Форма обеспечения кредита	Остаток задолженности на 1-е число предыдущего месяца	Изменение задолженности за месяц	Остаток задолженности на отчетную дату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

руб.

Раздел 2. Обязательства по муниципальным ценным бумагам Курганинского городского поселения Курганинского района

Наименование эмитента и генерального агента	Наименование регистра или депозитария; организатора торгов на рынке ценных бумаг	Номер, дата правового акта	Дата регистрации, вид, форма, количество, номинал Ц.б.	Регистрационный номер Условий эмиссии	Дата возникновения новения обязательства	Объем обязательства	Процентная ставка (купонный доход)	Купонный ход в расчете на одну облигацию	Форма обеспечения по ценным бумагам	Срок погашения долга	Дата исполнения полностью или частично	Фактическая сумма выпущена	Государственный регистрационный номер выпуска	Остаток задолженности на 1-е число предыдущего месяца	Изменение задолженности за месяц	Остаток задолженности на отчетную дату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Раздел 3. Обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

										руб.	
Номер и дата договора (соглашения)	Дата возникновения обязательства	Бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит	Срок погашения бюджетного кредита	Дата исполнения погашения или частично	Объем обязательства	Форма обеспечения бюджетного кредита	Остаток задолженности на 1-е число предыдущего месяца	Изменение задолженности за месяц	Остаток задолженности на отчетную дату	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		

Раздел 4. Обязательства по муниципальным гарантиям Курганинского городского поселения Курганинского района

руб.

Наименование принятии	Бенефициар, дата и номер кредитного договора, цель кредитования	Номер, дата договора о предоставлении гарантии	Объем обязательства по гарантии	Процентная ставка	Дата возникновения обязательства по гарантии (дата или момент вступления в силу)	Срок погашения долга, срок пролонгации	Срок действия гарантии	Срок предъявления требования и гарантии	Срок исполнения гарантии	Дата, сумма исполнения погашения или частично	Форма обеспечения гарантии	Остаток задолженности на 1-е число предыдущего месяца	Изменение задолженности за месяц	Остаток задолженности на отчетную дату	16
1	2	3	4	5	7	6	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	2	3	4	5	7	6	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Глава Курганинского городского поселения
Курганинского района



А.Н.Ворущилин