О внесении изменений в постановление

администрации Курганинского городского

поселения Курганинского района

от 25 декабря 2015 года № 1408

«Об установлении требований

к порядку разработки и принятия   
правовых актов о нормировании

в сфере закупок товаров, работ,   
услуг для обеспечения муниципальных нужд

Курганинского городского поселения

Курганинского района, по содержанию

указанных актов и обеспечению их исполнения»

Во исполнение части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», в целях приведения к единообразию с иными актами о нормировании, принятыми администрацией Курганинского городского поселения Курганинского района п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Курганинского городского поселения Курганинского района от 25 декабря 2015 года № 1408 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Курганинского городского поселения Курганинского района, по содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Общему отделу (Чернова) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Курганинского городского поселения Курганинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Курганинского городского поселения Курганинского района А.А. Бахметьева.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Курганинского городского поселения

Курганинского района В.П. Руденко

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации Курганинского городского поселения Курганинского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ О внесении изменений в постановление администрации Курганинского городского поселения Курганинского района от 25 декабря 2015 года № 1408 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Курганинского городского поселения Курганинского района, по содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

Проект подготовлен и внесён:

Отделом контрактной службы в сфере закупок

администрации Курганинского городского

поселения Курганинского района

Начальник отдела И.С. Харченко

Проект согласован:

Заместитель главы

администрации Курганинского городского

поселения Курганинского района А.А. Бахметьева

Начальник юридического отдела

администрации Курганинского городского

поселения Курганинского района И.С. Шаркова

Начальник общего отдела

администрации Курганинского городского

поселения Курганинского района В.Е. Чернова

Начальник отдела экономики

прогнозирования и финансового учета

администрации Курганинского городского

поселения Курганинского района Т.Л. Коренькова

**заявка**

**К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

Наименование вопроса: «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Курганинского городского поселения Курганинского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

Проект внесён: отделом контрактной службы в сфере закупок администрации Курганинского городского поселения Курганинского района

Постановление разослать:

1) отделу контрактной службы в сфере закупок администрации Курганинского городского поселения Курганинского района – 1 экз.;

2) общему отделу администрации Курганинского городского поселения

Курганинского района – 1 экз.;

3) муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия администрации Курганинского городского поселения Курганинского района» - 1 экз.;

4) муниципальному казенному учреждению «Молодежный центр «Полет» - 1 экз.;

5) прокуратуре Курганинского района - 1 экз.

ИТОГО: 5 экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Харченко «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

2-56-49

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ |
|  |
| к постановлению администрации |
| Курганинского городского |
| поселения Курганинского района |
| от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| «ПРИЛОЖЕНИЕ |
|  |
| УТВЕРЖДЕН |
| постановлением главы |
| администрации Курганинского |
| городского поселения |
| Курганинского района |
| от 25.12.2015 № 1408 |
| (в редакции постановления |
| администрации Курганинского |
| городского поселения Курганинского |
| района |
| от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_) |

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Курганинского городского поселения Курганинского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) высшего исполнительного органа Курганинского городского поселения Курганинского района, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Курганинского городского поселения Курганинского района (включая подведомственные казенные учреждения) (далее – нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных органов Курганинского городского поселения Курганинского района;

б) муниципальных органов Курганинского городского поселения Курганинского района, утверждающих:

нормативные затраты;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) закупаемым самим муниципальным органом Курганинского городского поселения Курганинского района и подведомственными указанному органу казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями.

2. Правовой акт, указанный в абзаце 2 подпункта «а» пункта 1 настоящего документа, разрабатывается отделом экономики, прогнозирования и финансового учета администрации Курганинского городского поселения Курганинского района в форме проекта постановления администрации Курганинского городского поселения Курганинского района.

3. Правовой акт, указанный в абзаце 3 подпункта «а» пункта 1 настоящего

документа, разрабатывается отделом контрактной службы в сфере закупок администрации Курганинского городского поселения Курганинского района во взаимодействии с отделом экономики, прогнозирования и финансового учета администрации Курганинского городского поселения Курганинского района в форме проекта постановления администрации Курганинского городского поселения Курганинского района.

4. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, могут предусматривать право руководителя муниципального органа Курганинского городского поселения Курганинского района утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

5. Муниципальные органы Курганинского городского поселения Курганинского района в случае, если такие органы не являются одновременно главными распорядителями средств бюджета поселения, согласовывают проекты правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся указанные органы.

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#sub_1001) настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно – обсуждение в целях общественного контроля, общие требования), муниципальные органы Курганинского городского поселения Курганинского района размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами Курганинского городского поселения Курганинского района и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#sub_1001) настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Муниципальные органы Курганинского городского поселения Курганинского района рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений [пункта 6](#sub_1006) настоящего документа, в соответствии с [законодательством](garantF1://12046661.0) Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

9. Муниципальные органы Курганинского городского поселения Курганинского района не позднее 3  рабочих дней со дня рассмотрения

предложений общественных объединений, юридических и физических лиц

размещают поступившие предложения и ответы в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы Курганинского городского поселения Курганинского района при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце третьем подпункта «а» и [абзаце третьем подпункта «б» пункта 1](#sub_100123) настоящего документа проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при муниципальных органах Курганинского городского поселения Курганинского района (далее – общественный совет), в соответствии с пунктом 3 общих требований.

11. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» и [абзаце третьем подпункта «б» пункта 1](#sub_100123) настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

12. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальными органами Курганинского городского поселения Курганинского района в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Муниципальные органы Курганинского городского поселения Курганинского района до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта «б» пункта 1](#sub_100122) настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта «б» пункта 1](#sub_100122) настоящего документа, до представления главными распорядителями бюджетных средств распределения бюджетных ассигнований в порядке, отделом экономики, прогнозирования и финансового учета администрации Курганинского городского поселения Курганинского района.

14. Правовые акты, предусмотренные [подпунктом «б» пункта 1](#sub_10012) настоящего документа, пересматриваются муниципальными органами Курганинского городского поселения Курганинского района не реже одного раза в год. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется на заседаниях общественного совета, которым принимается одно из следующих решений:

а) о необходимости внесения изменений в правовой акт в порядке, установленном для его принятия;

б) об отсутствии необходимости внесения изменений в правовой акт.

15. В случае принятия решения, указанного в [подпункте](#sub_10111) «а» пункта 10 настоящего документа, муниципальные органы Курганинского городского поселения Курганинского района утверждают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «а» и [абзаце третьем подпункта «б» пункта 1](#sub_100123) настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

16. Муниципальные органы Курганинского городского поселения Курганинского района в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [подпункте «б» пункта 1](#sub_10012) настоящего документа, размещают такие правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

17. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [подпункте «б» пункта 1](#sub_10012) настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

18. Постановление администрации Курганинского городского поселения Курганинского района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Курганинского городского поселения Курганинского района, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный высшим исполнительным органом Курганинского городского поселения Курганинского района перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом Курганинского городского поселения Курганинского района и подведомственными указанному органу казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (далее – ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

19. Постановление администрации Курганинского городского поселения Курганинского района, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов Краснодарского края определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен высшим исполнительным органом Курганинского городского поселения Курганинского района;

в) требование об определении муниципальными органами Курганинского городского поселения Курганинского района нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты муниципальных органов Курганинского городского поселения Курганинского района, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим муниципальным органом Курганинского городского поселения Курганинского района и подведомственными указанному органу казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями должен содержать следующие сведения:

а)  наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении

которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

21. Муниципальные органы Курганинского городского поселения Курганинского района разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

22. Правовые акты муниципальных органов Курганинского городского поселения Курганинского района, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

23. Правовые акты, указанные в [подпункте «б» пункта 1](#sub_10012) настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа Курганинского городского поселения Курганинского района и (или) подведомственных казенных учреждений.

24. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

Начальник отдела контрактной службы

в сфере закупок администрации

Курганинского городского поселения

Курганинского района И.С. Харченко